



Det. dell'Uff. Segreteria  
N. 80 del 07/07/2015

Comune di Calatabiano  
(PROVINCIA DI CATANIA)  
Servizio : Ufficio servizi sociali

Ufficio  
 Ragioneria  
 Segretario Com.le  
 Albo  
 Segreteria

DETERMINA REGISTRO GENERALE N° 524 DEL 08. 07. 2015

**Oggetto: Liquidazione di spesa per rinnovo accordo periodico di manutenzione, assistenza e aggiornamento Cantieri di Servizio. [CIG:Z61129DOEC]**

**IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA**

Vista la determina del Responsabile dell'Area Amministrativa n. 1072 del 31/12/2014 (n. int. 192/2014), avente per oggetto: "Determina a contrarre per rinnovo accordo periodico per manutenzione, assistenza e aggiornamento Cantieri di Servizio.";

Vista la fattura n. 31/2015 del del 20/01/2015, assunta al protocollo generale del comune al n. 1296 del 27/01/2015, della società OSANET (NETWORKING & COMMUNICATIONS) S.R.L – Via Morgioni, 104 - 95127 San Gregorio di Catania, partita IVA 03790350874, di € 619,73 IVA inclusa, relativa al pagamento di che trattasi;

Visto l'art. 1, comma 629, lett. b), della legge 23/12/2014 n. 190 (Legge di Stabilità 2015) il quale ha dettato disposizioni in materia di scissione dei pagamenti (split payment), stabilendo che le Amministrazioni Pubbliche acquirenti di beni e servizi, ancorchè non rivestano la qualità di soggetto passivo dell'I.V.A., debbano versare direttamente all'Erario l'I.V.A. addebitata loro dai fornitori;

Preso atto che il servizio è stato regolarmente reso;

Accertata la regolarità contributiva (DURC);

Visto l'art. 33 del vigente regolamento di contabilità;

Preso atto che:

- il CIG che identifica la fornitura è : Z61129DOEC;
- è stata verificata la regolarità contributiva (DURC) e i restanti requisiti generali di cui all'art.38 del D. Lgs 163/2006;
- in riferimento all'istruttoria ed all'adozione del presente atto non ricorrono situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, con l'impresa interessata al procedimento, capace di incidere negativamente sull'imparzialità del Responsabile di Area/Responsabile del servizio/Responsabile di procedimento; ne sussistono tra Responsabile di Area/Responsabile di servizio/Responsabile del procedimento, con il soggetto (titolare, soci, amministratori e dipendenti) relazioni di parentela o di affinità entro il quarto grado;
- il Responsabile Unico della Procedura di affidamento e di esecuzione del contratto in oggetto ai sensi dell'art. 10 del D.Lgs. n. 163/2006 è il Responsabile dell'Area Amministrativa – Comm. Isp. Sup. Carmelo Paone;

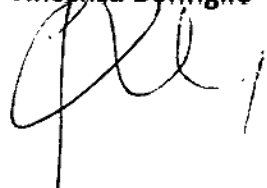
Accertato che nulla osta per l'effettuazione del pagamento alla ditta creditrice;

**DETERMINA**

di liquidare la somma di € 619,73 per rinnovo accordo periodico per manutenzione, assistenza e aggiornamento Cantieri di Servizio dell'applicativo software denominato "OSAcantieriservizio" distribuito in modalità SaaS (Software as a Service) per la durata di dodici mesi, necessario per la gestione amministrativa, tecnica e contabile dei cantieri di servizio di prossima realizzazione, alla società OSANET S.R.L – Via Morgioni, 104 - 95127 San Gregorio di Catania, partita IVA 03790350874;

2. di dare atto che la presente fattura è soggetta al sistema dello split payment;
3. di emettere mandato di pagamento in favore della società OSANET s.r.l. – Via Morgioni, 104 - 95127 San Gregorio di Catania, partita IVA 03790350874, per di € 507,98 pari all'importo dell'imponibile relativo alla fatt. n. 31/2015 del 20/01/2015 di € 619,73 mediante accredito in C/C Bancario presso Credito Siciliano - Ag. 120 San Gregorio (CT), codice IBAN IT37 G030 1984 2000 0000 0201 200;
4. di disporre il pagamento dell'I.V.A. per € 111,76, relativa alla predetta fattura, in favore dell'Erario secondo le modalità di cui alla L. n.190/2014 e successivo decreto di attuazione;
5. di imputare la spesa di € 619,73 al capitolo 1010203/1 (IMP. N. 1600/2014), del bilancio 2015 .in relazione all'impegno assunto con la determina in premessa indicata;
6. di trasmettere il presente atto al Servizio Finanziario per quanto di competenza, nonché all'Albo Pretorio online per la relativa pubblicazione.

Il Resp. del proc.  
Vincenza Bonfiglio



La Responsabile dell'Area Amministrativa  
(Comm. Isp. Sup. Carmelo Paone)

